

## **Žádost o vydání stejnopisu vysvědčení**

Žádám o vydání stejnopisu vysvědčení v souladu s § 3 odst. 2 a následujícími vyhláškou č. 223/2005 Sb., o některých dokladech o vzdělání, v platném znění, jejichž prvopisy mi byly vydány 1. Základní školou Holešov, Smetanovy sady 630. Níže uvádím osobní a další údaje potřebné k vydání stejnopisu vysvědčení.

Jméno a příjmení žadatele .....

Jméno a příjmení, na které bylo vysvědčení vydáno (pokud se liší od současného)

.....

Datum narození ..... Místo narození .....

Číslo občanského průkazu (nebo jiného průkazu totožnosti) .....

### **Žádám o vyhotovení stejnopisu vysvědčení:**

Třída ..... Školní rok .....

### **Kontaktní údaje:**

Ulice a číslo .....

Město, obec ..... PSČ .....

e-mail ..... telefon .....

Datum ..... Podpis žadatele .....

Totožnost žadatele ověřil/a .....

jméno a podpis

### **Upozornění:**

Stejnopis vysvědčení lze vydávat pouze do vlastních rukou. Žádost musí být podána osobně či poštou a vlastnoručně podepsána. V ostatních případech musí být její součástí úředně ověřená plná moc. K vyzvednutí dokumentu pro jinou osobu musí být vyzvedávající zmocněn žadatelem (úředně ověřená plná moc) k jeho zastupování.