



Záznamy o činnostech zpracování

vedené dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)

Správce: 1. Základní škola Holešov, příspěvková organizace

adresa: Smetanovy sady 630, 769 01 Holešov

telefon: +420 573 312 080

e-mail: skola.sekretariat@1zsholesov.cz

datová schránka: 8yuxgfi

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Zdeněk Novák

mobil: +420 777 078 427

e-mail: poverenec.ooou@i3c.cz

Vydáno dne: 1. 9. 2021

OBSAH

1	Základní účely zpracování v rámci zajištění vzdělávání	3
1.1	Zápis k základnímu vzdělávání	3
1.2	Zajištění základního vzdělávání	4
1.3	Zájmové vzdělávání	5
1.4	Evidence úrazů	6
1.5	Zřizování e-mailových účtů žáků	7
1.6	Organizace škol v přírodě, zájezdů, sportovních pobytových kurzů atd.	8
1.7	Čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění	9
2	Základní účely zpracování v rámci poskytování služeb	10
2.1	Poskytování poradenských služeb ve školách (a školních poradenských pracovištích)	10
3	Základní účely zpracování interních a dalších procesů	11
3.1	Výběrová řízení na zaměstnance	11
3.2	Evidence uchazečů o zaměstnání	12
3.3	Poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím	13
3.4	Prezentace příspěvkové organizace prostřednictvím zveřejnění pořízených zvukových a obrazových záznamů	14
3.5	Zveřejnění pracovních kontaktních údajů zaměstnanců školy (pedagogických pracovníků a vedení školy) na webových stránkách školy	15
3.6	Programy, projekty, žádosti o dotace	16
3.7	Smlouvy a objednávky služeb	17
3.8	Evidence majetku	18
3.9	Vedení spisové služby	19
3.10	Vyřizování stížností, podnětů a oznámení	20
3.11	Zadávání a vyhodnocování veřejných zakázek	21
3.12	Výkon práv subjektu údajů	22
3.13	Testování žáků (Covid 19)	23
3.14	Testování zaměstnanců (Covid 19)	24

1 ZÁKLADNÍ ÚČELY ZPRACOVÁNÍ V RÁMCI ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

1	účel zpracování	ZÁPIS K ZÁKLADNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ
2	<p>právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1:</p> <p>písm. c) GDPR</p> <p>čl. 9 odst. 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - písm. g) GDPR 	<p>Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.</p> <p>Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.</p>
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění právní povinnosti dle §34.34a, 34b zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
4	kategorie subjektů údajů	Děti přijaté k základnímu vzdělávání a jejich zákonní zástupci.
5	kategorie osobních údajů	<p>Dítě:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jméno, popř. jména, příjmení, datum narození a adresa místa trvalého pobytu dítěte, v případě cizince místo pobytu dítěte • odklad povinné školní docházky – viz § 37 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon <p>Zákonný zástupce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, adresa místa trvalého pobytu
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám (pozn.: výjimka dle § 36 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon).
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

1.2 ZAJIŠTĚNÍ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

1	účel zpracování	ZAJIŠTĚNÍ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ
2	<p>právní základ zpracování</p> <ul style="list-style-type: none"> - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - podle čl. 9 odst. 2 písm. g) GDPR 	<p>Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.</p> <p>Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.</p>
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění právní povinnosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
4	kategorie subjektů údajů	Žáci plnící povinnou školní docházku a jejich zákonní zástupci.
5	kategorie osobních údajů	Viz § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nezbytné osobní údaje jsou předávány pouze osobám, které svůj nárok prokážou oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem.
7	zpracovatel	Za účelem vedení školní matriky, která je uložena v cloudu je zpracovatelem společnost aSc Applied Software Consultants s.r.o. (<i>Edu Page</i>), IČO 31361161
8	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
10	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
11	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

1.3 ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

1	účel zpracování	ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ
2	<p>právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR písm. b) GDPR</p> <p>-podle čl. 9 odst. 2 písm. g) GDPR</p>	<p>Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje (plnění povinností ze zákona).</p> <p>Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.</p> <p>V případě změny zdravotní způsobilosti žáka: Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.</p>
3	právní titul pro zpracování – legislativa	<p>Plnění právní povinnosti dle § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.</p> <p>Plnění služby na základě přihlášky.</p>
4	kategorie subjektů údajů	Žáci a jejich zákonní zástupci, příp. osoby pověřené převzít žáka ze školní družiny, školního klubu, (doprovod).
5	kategorie osobních údajů	Nezbytné identifikační, adresní a příp. další údaje v rozsahu § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nezbytné osobní údaje mohou být předávány pouze osobám, které svůj nárok prokážou oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

1.4 EVIDENCE ÚRAZŮ

1	účel zpracování	EVIDENCE ÚRAZŮ
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění právní povinnosti dle: <ul style="list-style-type: none"> • zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, • nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu.
4	kategorie subjektů údajů	Žáci zaměstnanci školy (školského zařízení) postižení úrazem, příp. zaměstnanci jiného zaměstnavatele nebo fyzické osoby dle § 12 zákona č. 309/2006 Sb.
5	kategorie osobních údajů	Žáci: <ul style="list-style-type: none"> • viz vyhláška č. 64/2005 Sb. Ostatní osoby: <ul style="list-style-type: none"> • viz NV č. 201/2010 Sb.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Žáci: <ul style="list-style-type: none"> • viz vyhláška č. 64/2005 Sb. Ostatní osoby: <ul style="list-style-type: none"> • viz NV č. 201/2010 Sb.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

1.5 ZŘIZOVÁNÍ E-MAILOVÝCH ÚČTŮ ŽÁKŮM

1	účel zpracování	ZŘIZOVÁNÍ E – MAILOVÝCH ÚČTŮ ŽÁKŮM
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR nebo písm. c) GDPR	Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů. Plnění právní povinnosti (plnění školního vzdělávacího programu)
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
4	kategorie subjektů údajů	Žáci školy.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, e-mail.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	
7	zpracovatel	Poskytovatel externí služby (mailserver).
8	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
10	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
11	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

1.6 ORGANIZACE ŠKOL V PŘÍRODĚ, ZÁJEZDŮ, SPORTOVNÍCH POBYTOVÝCH KURZŮ ATD.

1	účel zpracování	ORGANIZACE ŠKOL V PŘÍRODĚ, ZÁJEZDŮ, SPORTOVNÍCH POBYTOVÝCH KURZŮ ATD.
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění smlouvy na základě podání přihlášky.
4	kategorie subjektů údajů	Žáci.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • nezbytné identifikační a kontaktní údaje dle charakteru akce
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Případní organizátoři jednotlivých akcí a poskytovatelé služeb dle charakteru konkrétní akce.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

1.7 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ

1	účel zpracování	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Usnesení č. 220/2020 Sb., usnesení vlády České republiky č. 491 o přijetí krizového opatření (čl. III. odst. 1)
4	kategorie subjektů údajů	Žáci a jejich zákonní zástupci.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Údaje nebudou předávány nebo zpřístupňovány jiným osobám, s výjimkou případů, kdy povinnost předání orgánům ochrany veřejného zdraví vyplývá ze zvláštního právního předpisu.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	max. 1 rok
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

2 ZÁKLADNÍ ÚČELY ZPRACOVÁNÍ V RÁMCI POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

2.1 POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLÁCH (A ŠKOLNÍCH PORADENSKÝCH PRACOVÍŠTÍCH)

1	účel zpracování	POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLÁCH (A ŠKOLNÍCH PORADENSKÝCH PRACOVÍŠTÍCH)
2	<p>právní základ zpracování</p> <ul style="list-style-type: none"> - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - podle čl. 9 odst. 2 písm. g) GDPR 	<p>Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.</p> <p>Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.</p>
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vyhlášky č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.
4	kategorie subjektů údajů	Žáci a jejich zákonní zástupci.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • viz § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon • doporučení školského poradenského zařízení
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nezbytné osobní údaje mohou být předány pouze osobám, které svůj nárok prokážou oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem (např. příslušné školské poradenské zařízení).
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3 ZÁKLADNÍ ÚČELY ZPRACOVÁNÍ INTERNÍCH A DALŠÍCH PROCESŮ

3.1 VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ NA ZAMĚSTNANCE

1	účel zpracování	VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ NA ZAMĚSTNANCE
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování- legislativa	Plnění právní povinnosti dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů.
4	kategorie subjektů údajů	Uchazeči o zaměstnání.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none">• identifikační a adresní údaje – jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště,• další nezbytné údaje dle požadavků na konkrétní pracovní místo (např. profesní životopis, odborná kvalifikace, čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti, zdravotní způsobilost, znalost českého jazyka, řidičské oprávnění atd.),• kontaktní údaje – telefon, e-mail
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.2 EVIDENCE UCHAZEČŮ O ZAMĚSTNÁNÍ

1	účel zpracování	EVIDENCE UCHAZEČŮ O ZAMĚSTNÁNÍ
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR	Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	-
4	kategorie subjektů údajů	Uchazeči o zaměstnání.
5	kategorie osobních údajů	Vyhlášená výběrová řízení / konkurzy: <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště, profesní životopis, • údaje nezbytné k prokázání zákonných požadavků na pedagogické pracovníky, • další údaje nezbytné k prokázání splnění požadavků dle konkrétního pracovního místa, • kontaktní údaje – telefon, e-mail Žádosti zaslané uchazeči: <ul style="list-style-type: none"> • dle uvážení uchazečů
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány či jinak zpřístupňovány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	max. 1 rok po zařazení do evidence
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.3 POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

1	účel zpracování	POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb.
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění právní povinnosti dle: <ul style="list-style-type: none"> • zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
4	kategorie subjektů údajů	Žadatelé, osobní údaje subjektů údajů souvisejících s dotazem.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • osobní údaje žadatele, osobní údaje osob, podléhající svobodnému přístupu k informacím dle zákona č. 106/1999 Sb.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Žadatelé, případně odvolací orgán.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.4 PREZENTACE PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE PROSTŘEDNICTVÍM ZVEŘEJNĚNÍ POŘÍZENÝCH ZVUKOVÝCH A OBRAZOVÝCH ZÁZNAMŮ OSOB

1	účel zpracování	PREZENTACE PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE PROSTŘEDNICTVÍM ZVEŘEJNĚNÍ POŘÍZENÝCH ZVUKOVÝCH A OBRAZOVÝCH ZÁZNAMŮ OSOB
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR	Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů (fotografie a záznamy osob <u>nespadající do režimu reportážní fotografie</u> doplněné případně dalšími strukturovanými údaji a současně při <u>zveřejnění fotografie dětí, žáků, studentů a zaměstnanců na sociálních sítích</u> , umožňujících sledování osob a profilování osobních údajů).
3	Právní titul zpracování ochrany soukromí mimo rámec GDPR dle §88, §89 a §90 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník	Fotografie a záznamy <u>spadající do režimu reportážního nebo ilustračního snímku</u> , které mohou být doplněny např. jménem a příjmením dítěte, žáka, studenta nebo zaměstnance.
4	kategorie subjektů údajů	Děti, žáci, studenti, zaměstnanci, návštěvníci akcí apod.
5	kategorie osobních údajů	Fotografie a jiné (zvukové a obrazové, tj. audio-video) záznamy
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Široká veřejnost.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle uděleného souhlasu (v rámci GDPR).
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.5 ZVEŘEJNĚNÍ PRACOVNÍCH KONTAKTNÍCH ÚDAJŮ ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY (PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A VEDENÍ ŠKOLY) NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH ŠKOLY

1	účel zpracování	ZVEŘEJNĚNÍ PRACOVNÍCH KONTAKTNÍCH ÚDAJŮ ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY (PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A VEDENÍ ŠKOLY) NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH ŠKOLY
2	<p>právní základ zpracování</p> <ul style="list-style-type: none"> - podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR 	<p>Zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce. (pedagogičtí pracovníci a vedení školy).</p> <p>Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů (ostatní zaměstnanci školy – pro zaměstnance v obslužných profesích – školník, zaměstnanci školní jídelny, účetní apod.)</p>
3	právní titul pro zpracování – legislativa (pro čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR)	- § 2 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
4	kategorie subjektů údajů	<p>Zaměstnanci školy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pedagogičtí pracovníci a vedení školy, - nepedagogičtí pracovníci –zaměstnanci v obslužných profesích – školník, zaměstnanci školní jídelny, účetní apod.
5	kategorie osobních údajů	Titul, jméno, příjmení, funkce, pracovní telefon, pracovní e-mail.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje jsou zpřístupněny široké veřejnosti na webu školy.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	<p>Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů a směrnice Bezpečnost ICT.</p> <p>Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.</p>

3.6 PROGRAMY, PROJEKTY, ŽÁDOSTI O DOTACE

1	účel zpracování	PROGRAMY, PROJEKTY, ŽÁDOSTI O DOTACE
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	<ul style="list-style-type: none"> • Příslušné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) např. č. 1303/2013 aj. • plnění právní povinnosti dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů
4	kategorie subjektů údajů	Osoby zastupující školu (školské zařízení) s uvedením právního důvodu zastoupení příp. další osoby dotčené projektem (dotací) dle charakteru a pravidel konkrétního projektu (dotace).
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • identifikátory fyzické osoby zastupující školu (školské zařízení) • příp. nezbytné údaje dle charakteru a pravidel konkrétního projektu (dotace).
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytovatel dotace, resp. správce programu, projektu. • Kontrolní a monitorovací orgány.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu nebo po dobu udržitelnosti projektu stanovenou správcem programu, projektu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.7 SMLOUVY A OBJEDNÁVKY SLUŽEB

1	účel zpracování	SMLOUVY A OBJEDNÁVKY SLUŽEB
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1: písm. b) GDPR písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv (v rozsahu platného metodického návodu MV ČR k aplikaci zákona o registru smluv).
4	kategorie subjektů údajů	Fyzické osoby dotčené příslušnou smlouvou či objednávkou.
5	kategorie osobních údajů	Fyzické osoby nepodnikající: <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého bydliště (rodné číslo, pokud to ukládá zvláštní zákon), Fyzické osoby podnikající: <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, IČO, adresa sídla, Fyzické osoby oprávněné jednat za právnickou osobu: <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, Další údaje dle typu smlouvy či objednávky (např.): <ul style="list-style-type: none"> • kontaktní údaje – telefon, e-mail, • bankovní spojení, číslo účtu.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány či jinak zpřístupňovány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.8 EVIDENCE MAJETKU

1	účel zpracování	EVIDENCE MAJETKU
2	čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR	Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem dítě.
3	právní titul pro zpracování	-
4	kategorie subjektů údajů	<ul style="list-style-type: none"> • zaměstnanci, • smluvní strana
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, titul, tel. číslo, email; adresa, IČO, DIČ, číslo účtu
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou zpřístupňovány či předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Do doby vedení evidence.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.9 VEDENÍ SPISOVÉ SLUŽBY

1	účel zpracování	VEDENÍ SPISOVÉ SLUŽBY
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Plnění právní povinnosti dle § 64 zákona č. 449/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.
4	kategorie subjektů údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Odesílatel dokumentu • Příjemce dokumentu • Jiná osoba, již se dokument týká
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikační údaje: jméno, příjmení, titul, datum narození (<i>datum narození pouze v případě nezbytnosti k odlišení osob se stejným jménem a příjmením</i>). • Adresní údaje: adresa trvalého pobytu, adresa bydliště, doručovací adresa. • Další údaje dle typu agendy.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou zpřístupňovány či předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	3 roky (Skartační lhůta pro údaje o fyzické osobě vedené ve jmenném rejstříku počíná běžet předáním dokumentů a spisů, ke kterým se údaje o fyzické osobě vztahovaly, nebo archivu, nebo jejich zničením.)
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.10 VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, PODNĚTŮ A OZNÁMENÍ

1	účel zpracování	VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, PODNĚTŮ A OZNÁMENÍ
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR písm. f) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Oprávněný zájem správce.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád.
4	kategorie subjektů údajů	Stěžovatelé, oznamovatelé podnětu.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození, bydliště, e-mail, telefon, další údaje uvedené ve stížnosti/podnětu.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nejsou předávány jiným osobám s výjimkou případů, kdy musí být stížnost či podnět předána dalším orgánům (např. zřizovatel či orgán činný v trestním řízení apod.)
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.11 ZADÁVÁNÍ A VYHODNOCOVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

1	účel zpracování	ZADÁVÁNÍ A VYHODNOCOVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1: písm.: c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování – legislativa	Zákon č. 500/2004 Sb., 89/2012 Sb., občanský zákoník; Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
4	kategorie subjektů údajů	Účastníci výběrového řízení na veřejné zakázce.
5	kategorie osobních údajů	Titul, jméno, případně jména, příjmení, datum narození (IČO), telefon, adresa, bydliště (sídlo), e-mail, číslo účtu, datová schránka, profesní životopisy zaměstnanců uchazečů, certifikace zaměstnanců uchazeče.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nejsou předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.12 VÝKON PRÁV SUBJEKTU ÚDAJŮ

1	účel zpracování	VÝKON PRÁV SUBJEKTU ÚDAJŮ
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1 písm.: c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.
4	kategorie subjektů údajů	Žadatel.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, adresa pro doručování, a jiné údaje uvedené žadatelem, např. telefon, e-mail, datová schránka.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám,
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

3.13 TESTOVÁNÍ ŽÁKŮ (COVID 19)

1	Účel zpracování	TESTOVÁNÍ ŽÁKŮ na přítomnost antigenu viru způsobujícího onemocnění covid-19 nebo vedení jiné evidence v souvislosti s nařízenými protiepidemiologickými opatřeními ve školství
2	Právní titul pro zpracování	Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví ČR ze dne 20. 8. 2021, č. j.: MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN ve znění pozdějších doplňků a změn
3	Právní základ pro zpracování podle čl. 6 odst. 1 GDPR V případě zvláštní kategorie osobních údajů výjimka dle čl. 9 odst. 2 GDPR	čl. 6 odst. 1 písm. c) – plnění právní povinnosti čl. 9 odst. 2 písm. i) - veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví
4	Kategorie subjektů osobních údajů	žáci
5	Kategorie osobních údajů	Identifikační osobní údaje (jméno, příjmení) Popisné osobní údaje (datum, druh testu, údaj o očkování) Zvláštní kategorie osobních údajů (údaj vypovídající o zdravotním stavu) – výsledek testu v případě jeho positivity, údaj o prodělaném onemocnění covid-19
6	Osobní údaje	Jméno, příjmení, datum provedení testu, výsledek testu, důvod neprovedení testu, údaje o pozitivitě nahlášené zákonným zástupcem
7	Kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Orgány ochrany veřejného zdraví
8	Identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	Plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Po dobu trvání platnosti mimořádného opatření MZČR Po dobu nezbytnou ke kontrole splnění povinnosti uložené zaměstnavateli zvláštními právními předpisy (max. 3 roky)
10	Zdroje osobních údajů	Subjekt údajů, vlastní (testování prováděné školou)
11	Rámcové objemy zpracovávaných osobních údajů	Stovky osob ročně
12	Forma zpracování	Listinná forma, elektronická - MS Excel (pouze souhrn)
13	Zveřejňování osobních údajů	Ne
14	Zpracovatelé osobních údajů	-
15	Příjemci osobních údajů	Příslušná hygienická stanice v případě skutečnosti uvedené v čl. VII. Mimořádného opatření MZČR
16	Přístup do informačních systémů jiných správců	Ústav zdravotnických informací a statistiky (pouze statistická data vkládaná do aplikace COVID forms App dle MO MZČR)
17	Vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
18	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů směrnice Bezpečnost ICT směrnice Spisový a skartační řád

3.14 TESTOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (COVID 19)

1	Účel zpracování	TESTOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ na přítomnost antigenu viru způsobujícího nemoc covid-19 nebo vedení jiné evidence v souvislosti s nařízenými protiepidemiologickými opatřeními
2	Právní titul pro zpracování	Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví ČR ze dne 20. 8. 2021, č. j.: MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN ve znění pozdějších doplňků a změn a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění
3	Právní základ pro zpracování podle čl. 6 odst. 1 GDPR V případě zvláštní kategorie osobních údajů výjimka dle čl. 9 odst. 2 GDPR	čl. 6 odst. 1 písm. c) – plnění právní povinnosti čl. 9 odst. 2 písm. i) - veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví
4	Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci
5	Kategorie osobních údajů	- Identifikační osobní údaje (jméno, příjmení) - Popisné osobní údaje (datum testu, druh testu, údaj o očkování) - Zvláštní kategorie osobních údajů – výsledek testu, údaj o prodělaném onemocnění covid-19, údaj o ukončeném očkování proti covid-19
6	Osobní údaje	Jméno, příjmení, datum provedení testu, označení testovacího místa, výsledek testu
7	Kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Zdravotní pojišťovna
8	Identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	Plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Po dobu trvání platnosti mimořádného opatření MZČR Po dobu nezbytnou ke kontrole splnění povinností uložené zaměstnavateli zvláštními právními předpisy (max. 3 roky)
10	Zdroje osobních údajů	Subjekt údajů, vlastní (testování prováděné zaměstnavatelem)
11	Rámcové objemy zpracovávaných osobních údajů	Desítky osob ročně
12	Forma zpracování	Listinná forma, elektronická - MS Excel (pouze souhrn)
13	Zveřejňování osobních údajů	Ne
14	Zpracovatelé osobních údajů	-
15	Příjemci osobních údajů	-
16	Přístup do informačních systémů jiných správců	Ústav zdravotnických informací a statistiky (pouze statistická data vkládaná do aplikace COVID forms App dle MO MZČR)
17	Vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
18	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů směrnice Bezpečnost ICT směrnice Spisový a skartační řád

